

คู่มือ สำหรับการบันทึกผลการปฏิบัติงานด้วยระบบ e-Performance Management (e-PM) ของข้าราชการผู้ปฏิบัติงาน และข้าราชการผู้บังคับบัญชา



กรมชลประทาน

กรมชลประทาน

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

Welcome to e-Performance Management กรมชลประทาน



ประกาศ/ประชาสัมพันธ์

☑ ระบบ EPM กำลังอยู่ในช่วงทดสอบระบบ
จะเริ่มเปิดใช้จริงประมาณ 2561

☑ ข้าราชการบรรจุใหม่

ข้าราชการบรรจุใหม่ ที่ปฏิบัติงานในรอบ 4 เดือน (ไม่ได้เลื่อนขั้นเงินเดือน) ไม่ต้องดำเนินการประเมินในระบบ EPP+ และให้ odttmk สำนักกอง
ดำเนินการคลิกปุ่ม lock ให้ด้วย ที่ไม่ต้องประเมินในระบบ EPP+ เนื่องจากข้าราชการบรรจุใหม่ต้องผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติงานการอยู่แล้ว

☑ แจ้งเปิดระบบ EPP18 มี.ค. 60

เปิดระบบเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการ รวมที่ 1 ปิงปวงประมาณ พ.ศ. 2560 วันที่ 20 มีนาคม 2560 หากมีข้อสงสัยสอบถาม
ได้ที่ 02 241-0020 ถึง 9 ต่อ 2611 หรือที่ E-mail : praval3id@gmail.com

☑ ความปลอดภัย: คู่มือ

คู่มือระบบออนไลน์ | คู่มือใช้งาน KPI Mapping ระดับความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่องค์กรคาดหวัง

เข้าสู่ระบบ

โปรดกรอกข้อมูลให้ตรงกับข้อมูลในระบบ

3101800996113

เข้าสู่ระบบ



จำนวนผู้ใช้ระบบ



สำหรับผู้ดูแลระบบ

ระบบรองรับ

คำแนะนำ:

เครื่องมีส่วสำหรับใช้ในการประเมินในเวิลด์ไวด์
เลือกดูส่วจากด้านซ้าย (Best View) หาก
ไม่มีให้ผ่านคลิกที่รูปเครื่องมือที่ต้องการเพิ่ม
ดาวน์โหลดและทำการติดตั้ง "แนะนำเครื่องมือที่
เปิดเล่นได้ดีและ (Google Chrome)

1. เข้าสู่ระบบด้วยเว็บเบราว์เซอร์ แนะนำให้ใช้ Google Chrome ที่ URL : <http://epm.rid.go.th>
 - Username = หมายเลขบัตรประชาชน
 - Password = รหัสเดียวกับระบบ DPIS (ถ้าไม่ได้เปลี่ยนจะเป็น วัน เดือน ปี เกิด)

ระบบ Login



กำลังสืบค้น

บุรินทร์ วิริยะ

ข้อมูลส่วนตัว

การประเมินผล

รายงานผลรายบุคคล

ข้อมูลตำแหน่งที่ใช้ในการประเมิน



คุณบุรินทร์ วิริยะ

3101800996113

ข้อมูลตำแหน่งที่ใช้ในการประเมิน...

ชื่อ - สกุล บุรินทร์ วิริยะ

เพศ ชาย

ประเภทบุคลากร ข้าราชการ

ระดับตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน

เลขที่บัตรประชาชน 3101800996113

เลขที่ประจำตัวราชการ ไม่ได้

วันเดือนปีเกิด 7 สิงหาคม 2522

วันที่เข้าราชการ 5 มีนาคม 2544

วันที่เกษียณราชการ 1 ตุลาคม 2582

โทรศัพท์มือถือ

อีเมล

...

เลขที่ตำแหน่ง 5669

เงินประจำตำแหน่ง 0

เงินพิเศษ 310

ตำแหน่งสายงาน เจ้าพนักงานธุรการ

ตำแหน่งการบริหาร หัวหน้าฝ่าย

ช่วงระดับตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง

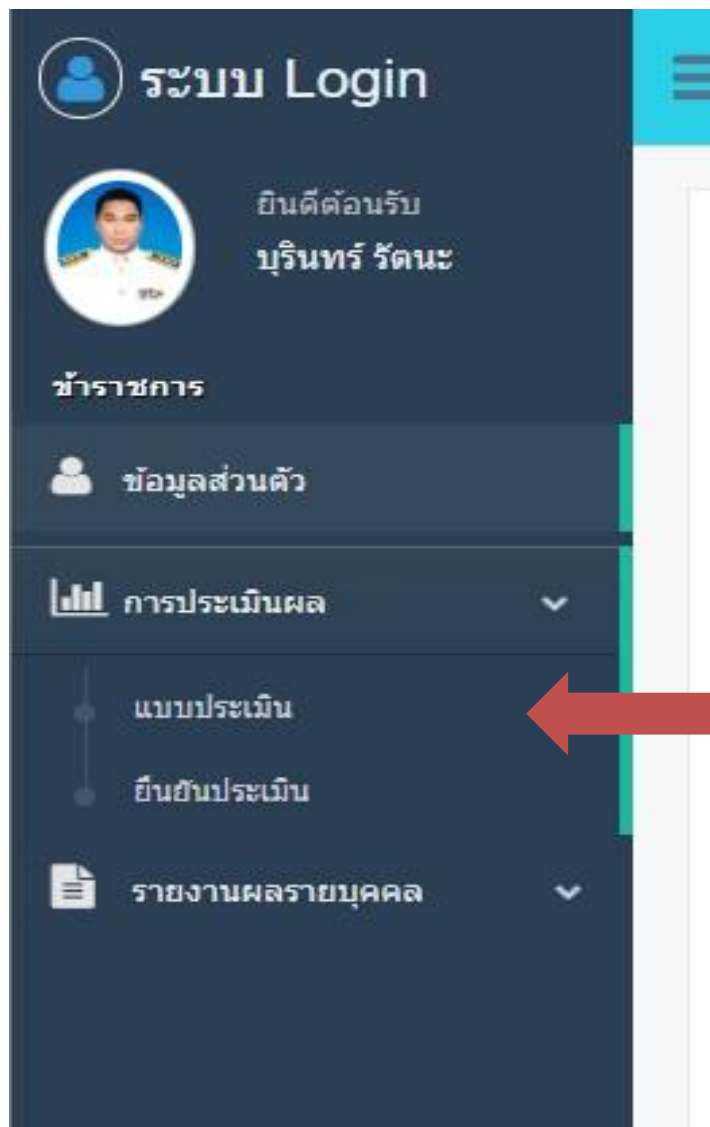
สำนัก/กอง สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ ส่วนทะเบียนประวัติและบำเหน็จบำนาญ

ต่ำกว่าสำนัก/กอง 2 ระดับ ฝ่ายทะเบียนประวัติสารสนเทศ

2. หน้าจอแสดงข้อมูลบุคคล

3



3. เปิดประเมินตนเอง ให้คลิกที่ปุ่ม แบบประเมิน

แบบประเมิน

รหัส	สมรรถนะ	ค่าค่าน้ำ	สถานะ
Rid1-01	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)	1	เปิดประเมิน
Rid1-02	การบริการผู้ใช้ (Service Mind)	1	เปิดประเมิน
Rid1-03	การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise)	1	เปิดประเมิน
Rid1-04	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม (Integrity)	1	เปิดประเมิน
Rid1-05	การทำงานเป็นทีม (Teamwork)	1	เปิดประเมิน
Rid1-06	การดำเนินงานเชิงรุก (Proactiveness)	1	เปิดประเมิน
Rid1-07	ความเข้าใจภารกิจกรมชลประทาน (Mission Acumen)	1	เปิดประเมิน
Rid3-03	ความยืดหยุ่นเปลี่ยนแปลง (Flexibility)	1	เปิดประเมิน
Rid3-04	การตรวจสอบความถูกต้องความครบถ้วนงาน (Concern for Order)	1	เปิดประเมิน
Rid3-08	การสร้างสัมพันธ์ภาพ (Relationship Building)	1	เปิดประเมิน
RID4-28	ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	2	เปิดประเมิน
RID4-35	ความรู้ด้านงานธุรการและงานสารบรรณ	2	เปิดประเมิน
RID4-49	ความรู้ด้านกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานที่ราชการ	1	เปิดประเมิน

3.1 ระบบจะแสดงรายการสมรรถนะและรายการตัวชี้วัด ให้คลิกที่ปุ่ม เปิดประเมิน

การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)

คำชี้แจง : ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเองหรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึงการสร้างสรรคพัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทาย

คำถาม :

ระดับ
คะแนน

0 1 2 3 4 5

ตนเอง	ผู้บังคับบัญชา	1) ร้อยละของงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งมีความผิดพลาด	
☐	☐	ไม่สังเกตเห็น	0
☐	☐	งานที่ได้รับมอบหมายผิดพลาดระหว่างร้อยละ 16-20	1
☐	☐	งานที่ได้รับมอบหมายผิดพลาดระหว่างร้อยละ 11-15	2
☐	☐	งานที่ได้รับมอบหมายผิดพลาดระหว่างร้อยละ 5-10	3
☐	☐	งานที่ได้รับมอบหมายผิดพลาดน้อยกว่าร้อยละ 5	4
☐	☐	ไม่มีงานผิดพลาด	5

ตนเอง	ผู้บังคับบัญชา	2) ร้อยละของงานที่ปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย	
☐	☐	ไม่สังเกตเห็น	0
☐	☐	งานบรรลุเป้าหมายระหว่างร้อยละ 80-84	1
☐	☐	งานบรรลุเป้าหมายระหว่างร้อยละ 85-90	2

ตนเอง	ผู้บังคับบัญชา	4) ร้อยละของงานที่ปฏิบัติตามมีการกำหนดเป้าหมายที่ท้าทายกว่าเดิม
☒	☐	ไม่สังเกตเห็น
☐	☐	งานที่ปฏิบัติตามมีการกำหนดเป้าหมายที่ท้าทายกว่าเดิมระหว่างร้อยละ 80-84
☐	☐	งานที่ปฏิบัติตามมีการกำหนดเป้าหมายที่ท้าทายกว่าเดิมระหว่างร้อยละ 85-90
☐	☐	งานที่ปฏิบัติตามมีการกำหนดเป้าหมายที่ท้าทายกว่าเดิมระหว่างร้อยละ 91-95
☐	☐	งานที่ปฏิบัติตามมีการกำหนดเป้าหมายที่ท้าทายกว่าเดิมระหว่างร้อยละ 96-99
☐	☐	งานที่ปฏิบัติตามมีการกำหนดเป้าหมายที่ท้าทายกว่าเดิมร้อยละ 100

ตนเอง	ผู้บังคับบัญชา	5) ร้อยละของงานที่ปฏิบัติตามมีต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่า
☒	☐	ไม่สังเกตเห็น
☐	☐	ต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่าร้อยละ 1
☐	☐	ต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่าร้อยละ 2
☐	☐	ต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่าร้อยละ 3
☐	☐	ต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่าร้อยละ 4
☐	☐	ต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่าร้อยละ 5

บันทึก

ยกเลิก

3.2 ระบบจะแสดงข้อคำถาม 5 ข้อ ให้คลิกเลือกข้อที่ต้องการในแถบประเมินตนเอง เมื่อดำเนินการครบทุกข้อให้คลิกปุ่ม บันทึก ด้านล่าง

รหัส	สมรรถนะ	ค่าคาดหวัง	สถานะ
Rid1-01	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)	1	รอยืนยันผล
Rid1-02	การบริการที่ดี (Service Mind)	1	รอยืนยันผล
Rid1-03	การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise)	1	รอยืนยันผล
Rid1-04	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม (Integrity)	1	รอยืนยันผล
Rid1-05	การทำงานเป็นทีม (Teamwork)	1	รอยืนยันผล
Rid1-06	การดำเนินงานเชิงรุก (Proactiveness)	1	รอยืนยันผล
Rid1-07	ความเข้าใจภารกิจกรมชลประทาน (Mission Acumen)	1	รอยืนยันผล
Rid3-03	ความยืดหยุ่นผ่อนปรน (Flexibility)	1	รอยืนยันผล
Rid3-04	การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน (Concern for Order)	1	รอยืนยันผล
Rid3-08	การสร้างสัมพันธภาพ (Relationship Building)	1	รอยืนยันผล
RID4-28	ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	2	รอยืนยันผล
RID4-35	ความรู้ด้านงานธุรการและงานสารบรรณ	2	รอยืนยันผล
RID4-49	ความรู้ด้านกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่ใช้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	1	รอยืนยันผล

3.3 ดำเนินการจนครบทุกรายการระบบจะแสดงสถานะเป็น รอยืนยันผล

แบบประเมิน

รหัส	KPI	ประเภท	สถานะ
สบค42(61)	ร้อยละของจำนวนข้อมูลบุคลากรที่ดำเนินการบันทึก ปรับปรุง แก้ไข แล้วเสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ประจำ	เปิดประเมิน
สบค43(61)	ร้อยละของจำนวนการจัดทำข้อมูลรายงานสถิติข้อมูลบุคลากรที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ประจำ	เปิดประเมิน
สบค44(61)	ร้อยละของเอกสารการลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ประจำ	เปิดประเมิน
สบค92(61)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	พิเศษ	เปิดประเมิน

3.4 การดำเนินการประเมินตัวชี้วัด โดยคลิกที่ปุ่ม เปิดประเมิน

ชื่อผลงาน: **เปลี่ยน** **1**

รหัส	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ประเภท	ความสำเร็จ 2	คะแนน	น้ำหนัก
สบค42(61)	ร้อยละของจำนวนข้อมูลบุคลากรที่ดำเนินการบันทึก ปรับปรุง แก้ไข แล้วเสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงาน	เชิงร้อยละ	%	ยังไม่มีคะแนน	40
ในช่อง "ความสำเร็จ" เช่น "95" ให้ใส่เฉพาะ ตัวเลข เท่านั้น					
1. ร้อยละ 75 2. ร้อยละ 80 3. ร้อยละ 85 4. ร้อยละ 90 5. ร้อยละ 95					

3

บันทึก

ยกเลิก

3.5 ระบบจะแสดงหน้าจอพิมพ์รายละเอียดตัวชี้วัด

- พิมพ์ชื่อผลงาน และคลิกที่ปุ่มเปลี่ยนเพื่อบันทึก
- พิมพ์ความสำเร็จของผลงานที่ช่องความสำเร็จ
- คลิกที่ปุ่ม บันทึก

ระบบ Login



ยินดีต้อนรับ

บุรินทร์ วัณณะ

ข้าราชการ

ข้อมูลส่วนตัว

การประเมินผล

แบบประเมิน

ยื่นใบประเมิน

รายงานผลรายบุคคล

จำนวนผู้ใช้งาน 1



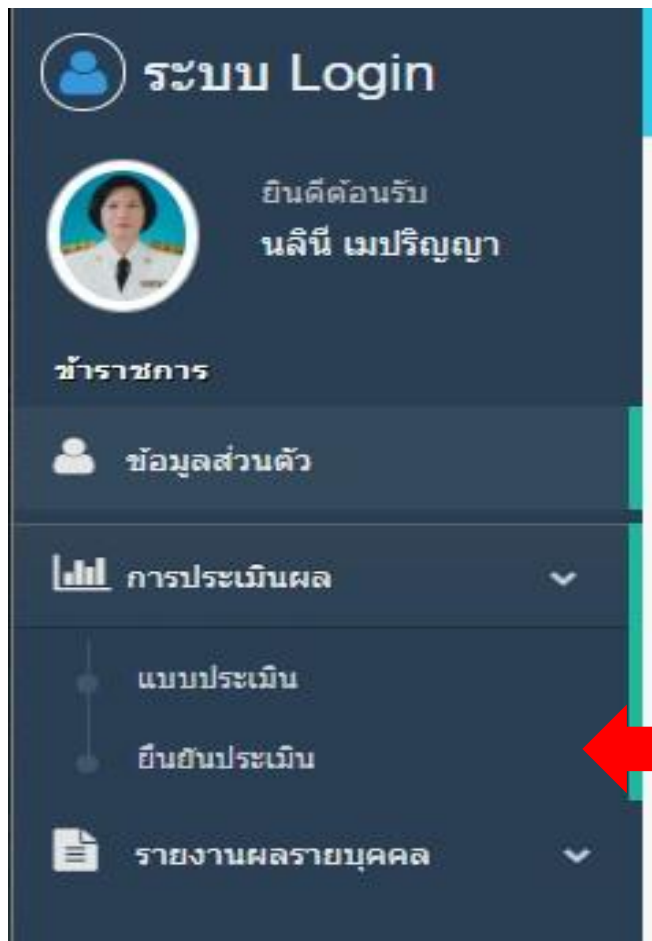
บุรินทร์ วัณณะ

Log Out

แบบประเมิน

รหัส	สมรรถนะ	ค่าคาดหวัง	สถานะ
Rid1-01	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)	1	<button>รอประเมินผล</button>
Rid1-02	การบริการที่ดี (Service Mind)	1	<button>รอประเมินผล</button>
Rid1-03	การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise)	1	<button>รอประเมินผล</button>
Rid1-04	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม (Integrity)	1	<button>รอประเมินผล</button>
Rid1-05	การทำงานเป็นทีม (Teamwork)	1	<button>รอประเมินผล</button>
Rid1-06	การดำเนินงานเชิงรุก (Proactiveness)	1	<button>รอประเมินผล</button>

3.6 ดำเนินการจนครบทุกรายการ โดยรายการที่ประเมินแล้ว จะแสดงสถานะเป็น รอยืนยัน



4. การยืนยันผลคะแนนโดยผู้บังคับบัญชาเข้าระบบ จากนั้นคลิกที่เมนู ยืนยันประเมิน ที่แถบเมนูด้านซ้าย



ยินดีต้อนรับ
นลินี เมปริญญา

ข้าราชการ

ข้อมูลส่วนตัว

การประเมินผล

แบบประเมิน

ยืนยันประเมิน

รายงานผลรายบุคคล

ยืนยันผลการประเมิน

รายชื่อ	ตำแหน่ง	สมรรถนะ ตัวชี้วัด	สถานะ	IDP
นางสาวณัษพร ถิ่นทัพไทย	เจ้าพนักงานธุรการ		อยู่ระหว่างการประเมิน	--
นางสาวอรพรรณ นาคทอง	เจ้าพนักงานธุรการ		อยู่ระหว่างการประเมิน	--
นายขจร คำนึ่งเนตร	หัวหน้าฝ่าย		อยู่ระหว่างการประเมิน	--
นายบุรินทร์ รัตนะ	หัวหน้าฝ่าย	50%	ยืนยันผล	--

4.1 ระบบจะแสดงรายชื่อผู้ใต้บังคับบัญชาและสถานะการประเมิน โดยคลิกที่ปุ่ม ยืนยันผล



ระบบ Login



ยินดีต้อนรับ

นลินี เมปริญญา

ข้าราชการ

ข้อมูลส่วนตัว

การประเมินผล

รายงานผลรายบุคคล

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี

รหัส	สมรรถนะ	ค่าคาน หวัง	สถานะ
Rid1-01	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)	1	ยืนยัน
Rid1-02	การบริการที่ดี (Service Mind)	1	ยืนยัน
Rid1-03	การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise)	1	ยืนยัน
Rid1-04	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม (Integrity)	1	ยืนยัน
Rid1-05	การทำงานเป็นทีม (Teamwork)	1	ยืนยัน
Rid1-06	การดำเนินงานเชิงรุก (Proactiveness)	1	ยืนยัน
Rid1-07	ความเข้าใจภารกิจกรมชลประทาน (Mission Acumen)	1	ยืนยัน
Rid3-03	ความยืดหยุ่นผ่อนปรน (Flexibility)	1	ยืนยัน
Rid3-04	การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน (Concern for Order)	1	ยืนยัน
Rid3-08	การสร้างสัมพันธ์ภาพ (Relationship Building)	1	ยืนยัน
RID4-28	ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	2	ยืนยัน

4.2 ระบบจะแสดงรายการที่ผู้ใต้บังคับบัญชาประเมินตนเองไว้แล้วให้คลิกที่ปุ่ม ยืนยัน ของแต่ละรายการ

14

การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)

คำชี้แจง : ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเองหรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึงการสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทาย

คำถาม			ระดับคะแนน
ไม่ยินยอม ยินยอมทั้งหมด			
ตนเอง	ผู้บังคับบัญชา	1) ร้อยละของงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งมีความผิดพลาด	
☐	☐	ไม่สังเกตเห็น	0
☐	☐	งานที่ได้รับมอบหมายผิดพลาดระหว่างร้อยละ 16-20	1
☐	☐	งานที่ได้รับมอบหมายผิดพลาดระหว่างร้อยละ 11-15	2
☐	☐	งานที่ได้รับมอบหมายผิดพลาดระหว่างร้อยละ 5-10	3
☒	☒	งานที่ได้รับมอบหมายผิดพลาดน้อยกว่าร้อยละ 5	4
☐	☐	ไม่มีงานผิดพลาด	5
ตนเอง	ผู้บังคับบัญชา	2) ร้อยละของงานที่ปฏิบัติตามระเบียบ	
☐	☐	ปฏิบัติตามระเบียบ	0

☐	☐	งานที่ปฏิบัติมีการกำหนดเป้าหมายที่ท้าทายกว่าเดิมร้อยละ 100	5
-----------------------	-----------------------	--	---

ตนเอง	ผู้บังคับบัญชา	5) ร้อยละของงานที่ปฏิบัติมีต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่า	
☒	☒	ไม่สังเกตเห็น	0
☐	☐	ต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่าร้อยละ 1	1
☐	☐	ต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่าร้อยละ 2	2
☐	☐	ต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่าร้อยละ 3	3
☐	☐	ต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่าร้อยละ 4	4
☐	☐	ต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่าร้อยละ 5	5



4.3 ระบบจะแสดงข้อมูลให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเลือกตอบข้อคำถาม โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องเลือก หากเลือกไม่ตรงกันระบบจะแสดงช่องให้กรอกความคิดเห็น หากเลือกตรงกันไม่ต้องแสดงความคิดเห็น ดำเนินการแล้วคลิกปุ่ม บันทึก ด้านล่าง

รหัส	สมรรถนะ	ค่าคาดหวัง	สถานะ
Rid1-01	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)	1	ยืนยันแล้ว
Rid1-02	การบริการที่ดี (Service Mind)	1	ยืนยันแล้ว

- เมื่อยืนยันแล้วค่าสถานะจะแสดงเป็น ยืนยันแล้ว โดยคะแนนสมรรถนะระบบจะคำนวณคะแนนจากตัวเลือกที่ผู้บังคับบัญชาเลือกไว้ ส่วนรายการความรู้ ทักษะจะนำมาคำนวณผลคะแนนการปฏิบัติราชการ (รายการที่ให้เลือกคำตอบ ครบ/ไม่ครบ)

ขณะนี้คุณกำลังยืนยันผลประเมินของ คุณ บุรินทร์ รัตนะ

รหัส	KPI	ประเภท	สถานะ
สบค42(61)	ร้อยละของจำนวนข้อมูลบุคลากรที่ดำเนินการบันทึก ปรับปรุง แก้ไข แล้วเสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ประจำ	ยืนยัน 
สบค43(61)	ร้อยละของจำนวนการจัดทำข้อมูลรายงานสถิติข้อมูลบุคลากรที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ประจำ	ยืนยัน
สบค44(61)	ร้อยละของเอกสารการลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ประจำ	ยืนยัน
สบค92(61)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	พิเศษ	ยืนยัน

4.4 การยืนยันตัวชี้วัดให้คลิกที่ปุ่ม ยืนยัน หลังรายการตัวชี้วัด

ชื่อผลงาน: เปลี่ยน

รหัส	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ประเภท	ความสำเร็จ	คะแนน	น้ำหนัก
สคค42(61)	ร้อยละของจำนวนข้อมูลบุคลากรที่ดำเนินการบันทึก ปรับปรุง แก้ไข แล้วเสร็จ ตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงาน	เชิงร้อยละ	90	4	40
ในช่อง "ความสำเร็จ" เช่น "95" ให้ใส่เฉพาะ ตัวเลข เท่านั้น					
1. ร้อยละ 75 2. ร้อยละ 80 3. ร้อยละ 85 4. ร้อยละ 90 5. ร้อยละ 95			☐ ยืนยันผล ☐ ไม่ยืนยันผล		

1

2

บันทึก

ยกเลิก

ระบบจะแสดงข้อมูลที่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้บันทึกไว้

1. เลือก ยืนยันผล หากเห็นด้วยกับค่าคะแนนที่บันทึกไว้ เลือก ไม่ยืนยันผล หากไม่เห็นด้วยกับผลคะแนนที่บันทึกไว้ โดยเลือกไม่เห็นด้วยระบบจะแสดงช่องให้พิมพ์ความเห็น และจะล้างค่าคะแนนที่ผู้ใต้บังคับบัญชาออกตอนกดปุ่ม บันทึก เพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชามั่นใจคะแนนใหม่

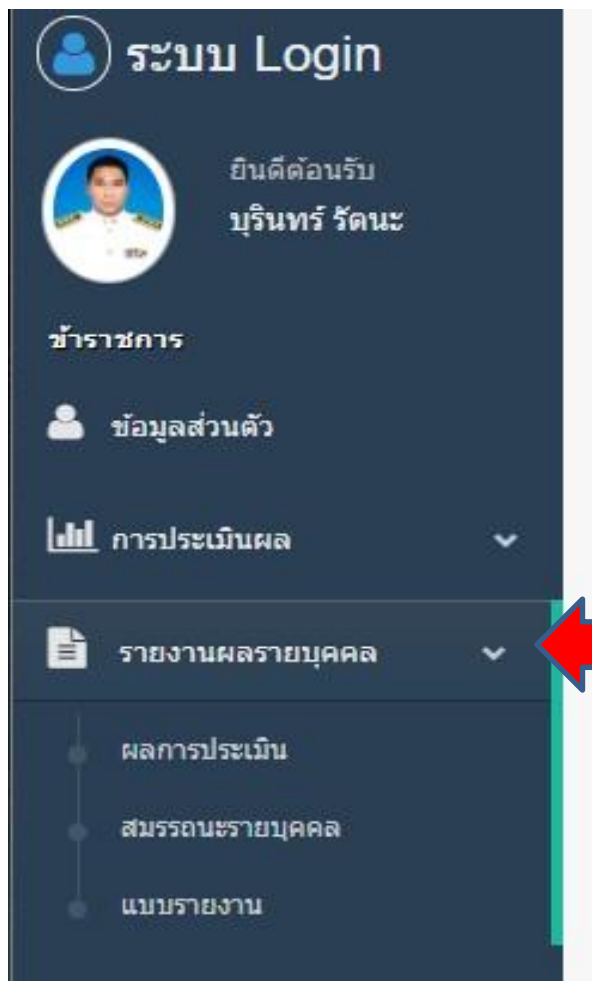
2. คลิกปุ่ม บันทึก เมื่อเลือกรายการที่ 1 แล้ว

ชื่อผลงาน: แปลถิ่น

รหัส	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ประเภท	ความสำเร็จ	คะแนน	น้ำหนัก
สบค92(61)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	เชิงร้อยละ	90	4	10
ในช่อง "ความสำเร็จ" เช่น "95" ให้ใส่เฉพาะ ตัวเลข เท่านั้น 1. ร้อยละ 60 2. ร้อยละ 70 3. ร้อยละ 80 4. ร้อยละ 90 5. ร้อยละ 100 ☐ ยืนยันผล ☐ ไม่ยืนยันผล					
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา					
คะแนนเดิม: 90 4 เหตุผลเพราะ: ไม่เห็นด้วย เพราะ..... วันที่: 2018-09-05 09:05:31 ผู้บังคับบัญชา: นลินี เภปปริญญา					
บันทึก ยกเลิก					



- กรณียืนยันผลครบทุกข้อผู้ใต้บังคับบัญชาจะสามารถพิมพ์แบบ สป 135
- กรณีไม่ยืนยันผล ระบบจะล้างคะแนนเพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชานั้นบันทึกคะแนนใหม่ โดยจะเห็นรายการความคิดเห็นที่ผู้บังคับบัญชานั้นที่ลงไปด้วย ตามรูป



5. การพิมพ์แบบ สป 135 โดยคลิกที่เมนู รายงานผลรายบุคคล ผลการประเมินเพื่อ
ตรวจสอบคะแนน

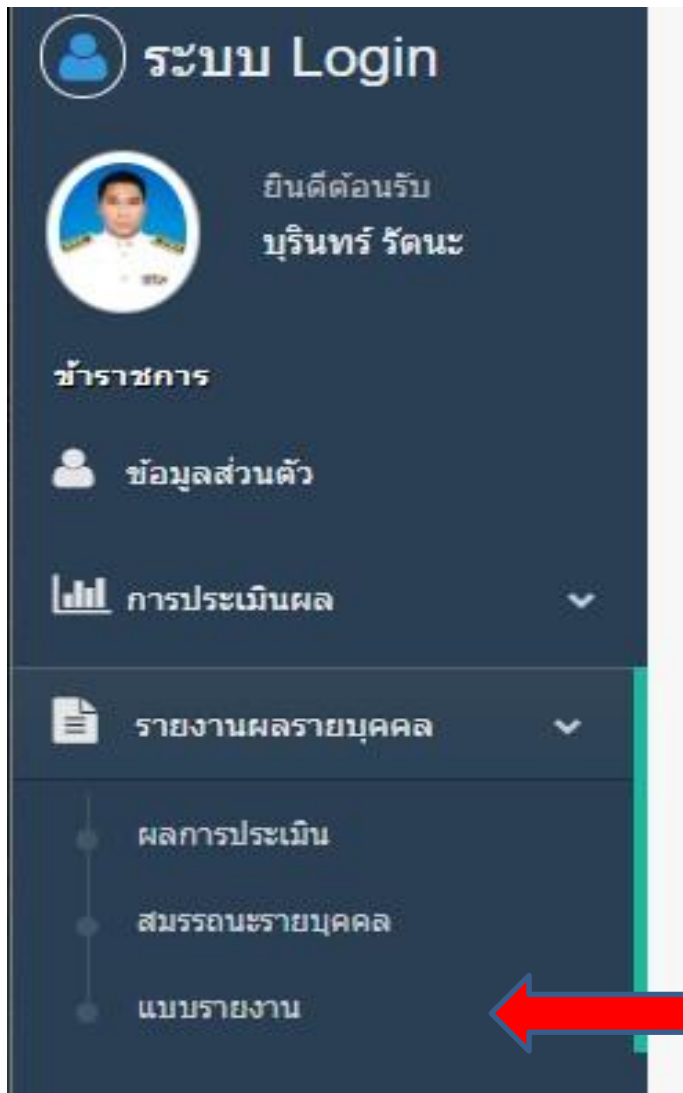
ดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ (KPIs)		ผลการประเมิน		คะแนนรวม (คะแนน20)/100
		คะแนน(ค)	น้ำหนัก(น)	
สนค42(61)	ร้อยละของจำนวนข้อมูลบุคลากรที่ดำเนินการบันทึก ปรับปรุง แก้ไข แล้วเสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงาน	4	40	32
สนค43(61)	ร้อยละของจำนวนการจัดทำข้อมูลรายงานสถิติข้อมูลบุคลากรที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงาน	4	40	32
สนค44(61)	ร้อยละของเอกสารการลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงาน	4	10	8
สนค92(61)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	4	10	8
ผลรวม			100%	80

สมรรถนะ (Competency)		ผลการประเมิน		คะแนนรวม (คะแนน20)/100
		คะแนน(ค)	น้ำหนัก(น)	
Rid1-01	การจูงใจผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)	5	10	10
Rid1-02	การบริการที่ดี (Service Mind)	5	10	10
Rid1-03	การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise)	5	10	10
Rid1-04	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม (Integrity)	4	10	8
Rid1-05	การทำงานเป็นทีม (Teamwork)	5	10	10
Rid1-06	การดำเนินงานเชิงรุก (Proactiveness)	5	10	10
Rid1-07	ความเข้าใจภารกิจกรมชลประทาน (Mission Acumen)	5	10	10
Rid3-03	ความยืดหยุ่นต่อการปรับเปลี่ยน (Flexibility)	4	10	8
Rid3-04	การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน (Concern for Order)	4	10	8
Rid3-08	การสร้างสัมพันธ์ภาพ (Relationship Building)	5	10	10
ผลรวม			100%	94

สรุปภาพรวมผลการประเมินทรัพยากรบุคคล (Human Resource Evaluation)

มิติการประเมิน	คะแนน	สัดส่วน (ร้อยละ)	คะแนน X สัดส่วน
ดัชนีชี้วัด (Key Performance Indicator)	80	0.7(70)	56
สมรรถนะ (Competency)	94	0.3(30)	28.2
รวม	100 %		84.2

บันทึกคะแนน

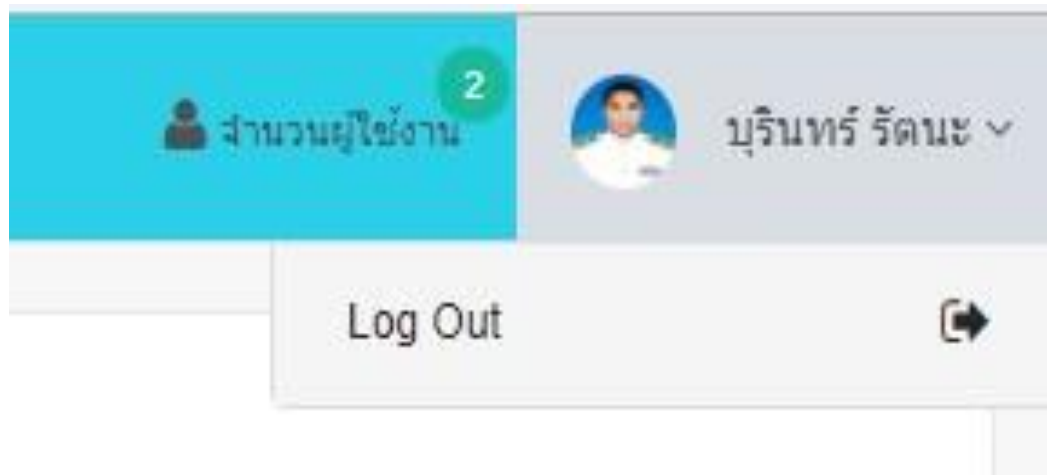


5.1 คลิกที่เมนู แบบรายงาน เพื่อพิมพ์แบบ สป 135

#	ชป.
 พิมพ์	แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ (ชป.135) ส่วนที่ 1-2
 พิมพ์	แบบกำหนดและประเมินสมรรถนะสำหรับข้าราชการ (ชป.135/2-1)

5.2 คลิกที่ปุ่มรูปเครื่องพิมพ์เพื่อพิมพ์





6. การออกจากระบบโดยการคลิกที่รูปมุมบนด้านขวา เลือก Log Out